UNIVERSIDADE DO PLANALTO CATARINENSE – UNIPLAC

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO – PPGE

MESTRADO EM EDUCAÇÃO

AUTOR

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO**

**NOTA EXPLICATIVA**

**(deve ser excluída do texto final)**

***Template* elaborado por:**

**Prof. Dr. Jaime Farias Dresch**

**Profa. Dra. Lucia Ceccato de Lima**

**Atualizado em: 16/11/2020 (v.2)**

Lages

ANO

NOME

TÍTULO

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade do Planalto Catarinense para o Exame de Qualificação de Dissertação (ou) a Defesa de Dissertação do Mestrado em Educação. Linha de Pesquisa: Políticas e Processos Formativos em Educação (ou) Educação, Processos Socioculturais e Sustentabilidade.

**Orientador(a)**:

Lages

ANO

**SUBSTITUIR ESSA PÁGINA PELA FOLHA FORNECIDA PELA BIBLIOTECA.**

[Ficha catalográfica: solicitar na Biblioteca da UNIPLAC]

**Ficha catalográfica**

**DEVE SER IMPRESSA NO VERSO DA FOLHA DE ROSTO**

NOME

**TÍTULO**

**SUBSTITUIR ESSA PÁGINA PELA FOLHA ASSINADA NA DEFESA (não é a Ata).**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade do Planalto Catarinense para o Exame de Qualificação de Dissertação (ou) a Defesa de Dissertação do Mestrado em Educação. Linha de Pesquisa: Políticas e Processos Formativos em Educação (ou) Educação, Processos Socioculturais e Sustentabilidade.

Lages, 00 de mês de 2020.

BANCA EXAMINADORA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Profa. Dra. Nome da Docente**

Orientadora e Presidente da Banca – PPGE/UNIPLAC

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Profa. Dra. Nome da Docente**

Examinadora Titular Externa – SIGLA PPG/IES

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Profa. Dra. Nome da Docente**

Examinadora Titular Interna – PPGE/UNIPLAC

[DEDICATÓRIA – opcional]

**AGRADECIMENTOS** [opcional]

“Os títulos, sem indicativo numérico – errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s) – devem ser centralizados” (ABNT NBR 14724:2011, subitem 5.2.3).

**DECLARAÇÃO DE ORIGINALIDADE**

Declaro que os dados apresentados nesta versão da Dissertação para o Exame de Qualificação (ou) a Defesa de Dissertação são decorrentes de pesquisa própria e de revisão bibliográfica referenciada segundo normas científicas.

Lages, 00 de mês de 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nome completo]

Toda ciência utiliza inúmeras técnicas na obtenção de seus propósitos, quaisquer que sejam os métodos ou procedimentos empregados (MARCONI; LAKATOS, 2007). [EPÍGRAFE – opcional]

**RESUMO**

De acordo com a ABNT NBR 14.724/2011 e ABNT NBR 6028/2003 o resumo é a apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento ou texto, fornecendo uma visão rápida e clara do conteúdo e das conclusões do trabalho. Em uma dissertação, a extensão de um resumo deve ser de 150 a 500 palavras. O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. O resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único. A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. A seguir, deve-se indicar a informação sobre a categoria do tratamento (memória, estudo de caso, análise da situação etc.).Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular.Devem-se evitar: a) símbolos e contrações que não sejam de uso corrente; b) fórmulas, equações, diagramas etc., que não sejam absolutamente necessários; quando seu emprego for imprescindível, defini-los na primeira vez que aparecerem. As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.Compreendem palavras representativas do conteúdo do documento, escolhidas, preferentemente, em vocabulário controlado.

**Palavras-chave:** Palavra1. Palavra2. Palavra3. Palavra4.

**Vocabulário controlado:**

Thesaurus Brasileiro da Educação

Link:

<http://inep.gov.br/thesaurus-brasileiro-da-educacao>

**ABSTRACT**

Resumo translated into English. Follows the format of the summary made in the vernacular language.

**Keywords:** Word1. Word2. Word3. Word4.

**LISTA DE FIGURAS** [opcional]

“Elemento opcional. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, travessão, título e respectivo número da folha ou página. Quando necessário, recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outras).” (ABNT NBR 14724:2011, 4.2.1.9).

Figura 1 – Divulgação da reunião de pais da escola A 27

Fotografia 1 – Fachada da escola A 35

Fotografia 2 – Fachada da escola B 38

Gráfico 1 – Relação de alunos matriculados por ano 54

Gráfico 2 – Comparação entre as matrículas nacionais e estaduais 55

Quadro 1 – Escolaridade dos professores de Educação Infantil 89

Quadro 2 – Escolaridade dos professores de Ensino Fundamental 95

Quadro 3 – Escolaridade dos professores de Ensino Médio 104

**LISTA DE TABELAS** [opcional]

Elemento opcional. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da folha ou página.

Tabela 1 – Investimento aluno/ano no município 27

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

Elemento opcional. Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso. Recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo.

Fil. Filosofia

BB Banco do Brasil

UNIPLAC Universidade do Planalto Catarinense

**LISTA DE SÍMBOLOS** [opcional]

Elemento opcional. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com o devido significado.

dab Distância euclidiana

O(n) Ordem de um algoritmo

α Alfa

φ Pi

**SUMÁRIO**

[Inserir sumário automático. Para isso, deve-se utilizar os “Estilos” de fontes, no Word, para todos os títulos das seções e subseções.

Caminho no Word: Referências, Sumário, Sumário Automático]

[1 INTRODUÇÃO 15](#_Toc57131010)

[2 REFERENCIAL TEÓRICO 19](#_Toc57131011)

[2.1. ASPECTOS TEÓRICOS ESPECÍFICOS DA PESQUISA 19](#_Toc57131014)

[3 METODOLOGIA 21](#_Toc57131015)

[3.1.1 Aspectos específicos da discussão teórico-metodológica 21](#_Toc57131024)

[3.1.1.1 Primeiro conceito destacado 21](#_Toc57131025)

[3.1.1.2 Segundo conceito destacado 21](#_Toc57131026)

[3.2 PROCEDIMENTOS DE COLETA DE DADOS 22](#_Toc57131027)

[3.3 PROCEDIMENTOS DE ANÁLISE DOS DADOS 22](#_Toc57131028)

[4 RESULTADOS E DISCUSSÃO 23](#_Toc57131029)

[5 CONSIDERAÇÕES FINAIS 25](#_Toc57131030)

[REFERÊNCIAS 27](#_Toc57131031)

[GLOSSÁRIO 31](#_Toc57131032)

[APÊNDICE A – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO 33](#_Toc57131033)

[APÊNDICE B – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO 35](#_Toc57131034)

[ANEXO A – PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA A 39](#_Toc57131035)

[ÍNDICE 41](#_Toc57131036)

## INTRODUÇÃO

Por favor, leia as instruções referentes à normatização.

Conforme as normas abaixo transcritas, “os títulos das seções primárias devem começar em **página ímpar** (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5” (ABNT, 2011, grifos nossos).

Nesta seção são apresentados os itens: problemática geral, justificativa, objetivo geral, objetivos específicos e apresentação geral do trabalho.

A formatação deve obedecer à ABNT NBR 14724:2011, transcrita a seguir:

“**5.1 Formato**

Os textos devem ser digitados ou datilografados em cor preta, podendo utilizar outras cores somente para as ilustrações. Se impresso, utilizar papel branco ou reciclado, no formato A4 (21 cm × 29,7 cm).

Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso da folha, com exceção dos dados internacionais de catalogação-na-publicação que devem vir no verso da folha de rosto. Recomenda-se que os elementos textuais e pós-textuais sejam digitados ou datilografados no anverso e verso das folhas.

As margens devem ser: para o anverso, esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm; para o verso, direita e superior de 3 cm e esquerda e inferior de 2 cm.

Recomenda-se, quando digitado, a fonte tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa, excetuando-se citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, dados internacionais de catalogação-na-publicação, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor e uniforme.

**5.2 Espaçamento**

Todo texto deve ser digitado ou datilografado com espaçamento 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido e área de concentração), que devem ser digitados ou datilografados em espaço simples. As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco.

Na folha de rosto e na folha de aprovação, o tipo do trabalho, o objetivo, o nome da instituição e a área de concentração devem ser alinhados do meio da mancha gráfica para a margem direita.

**5.2.1 Notas de rodapé**

As notas devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor.

**5.2.2 Indicativos de seção**

O indicativo numérico, em algarismo arábico, de uma seção precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Os títulos das seções primárias devem começar em página ímpar (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.

**5.2.3 Títulos sem indicativo numérico**

Os títulos, sem indicativo numérico – errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s) – devem ser centralizados.

**5.2.4 Elementos sem título e sem indicativo numérico**

Fazem parte desses elementos a folha de aprovação, a dedicatória e a(s) epígrafe(s).

**5.3 Paginação**

As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas.

Para trabalhos digitados ou datilografados somente no anverso, todas as folhas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, considerando somente o anverso. A numeração deve figurar, a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.

Quando o trabalho for digitado ou datilografado em anverso e verso, a numeração das páginas deve ser colocada no anverso da folha, no canto superior direito; e no verso, no canto superior esquerdo.

No caso de o trabalho ser constituído de mais de um volume, deve ser mantida uma única sequência de numeração das folhas ou páginas, do primeiro ao último volume. Havendo apêndice e anexo, as suas folhas ou páginas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

**5.4 Numeração progressiva**

Elaborada conforme a ABNT NBR 6024. A numeração progressiva deve ser utilizada para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho. Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando-se os recursos de negrito, itálico ou sublinhado e outros, no sumário e, de forma idêntica, no texto.

**5.5 Citações**

Apresentadas conforme a ABNT NBR 10520.

**5.6 Siglas**

A sigla, quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo.

EXEMPLO

Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)

**5.7 Equações e fórmulas**

Para facilitar a leitura, devem ser destacadas no texto e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita. Na sequência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices, entre outros).

[...]

**5.8 Ilustrações**

Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

**5.9 Tabelas**

Devem ser citadas no texto, inseridas o mais próximo possível do trecho a que se referem e padronizadas conforme o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE)”.

## REFERENCIAL TEÓRICO

Inicialmente, é bom lembrar que, conforme as normas da ABNT, “os títulos das seções primárias devem começar em **página ímpar** (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5” (ABNT, 2011, grifos nossos). Esta seção, especificamente, é um exemplo de estruturação do texto, podendo ter outra designação. Pode incluir a revisão da literatura ou revisão sistemática da literatura ou busca de pesquisas correlatas ou estado da questão (cada pesquisador pode optar por uma técnica ou designação diferente).

Entre um título e um subtítulo sempre deve haver uma parte textual. É recomendável que a parte inicial de cada seção primária seja uma breve apresentação do que será desenvolvido na seção.



### ASPECTOS TEÓRICOS ESPECÍFICOS DA PESQUISA

Entre as subseções sempre deve haver uma parte textual de ligação entre a seção ou subseção anterior com a próxima.

Este template foi elaborado com base no conteúdo das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) NBR:

**a) NBR 6022:2003**: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa;

**b) NBR 6023:2018:** informação e documentação: referências: elaboração;

**c) NRB 6024:2012:** numeração progressiva das seções de um documento: procedimento;

**d) NBR 6027:2012**: sumários: procedimentos;

**e) NBR 6028:2003:** resumos: procedimentos; f) NBR 10520:2002: informação e documentação: apresentação de citações em documentos;

**g) NBR 10719:2011:** informação e documentação: relatório técnico e/ou científico: apresentação;

**h) NBR 14724:2011:** informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação;

**i) NBR 15287:2011:** informação e documentação: projeto de pesquisa: apresentação.

## METODOLOGIA

Entre um título e um subtítulo sempre deve haver uma parte textual. É recomendável que a parte inicial de cada seção primária seja uma breve apresentação do que será desenvolvido na seção. Esta seção refere-se à articulação da base teórica com os procedimentos metodológicos. O título é apenas uma indicação, podendo ter outra designação. Compreende-se que a forma de coleta de dados escolhida pelo/a pesquisador/a deve estar em consonância com os aspectos teóricos que fundamentam a pesquisa. Portanto, a metodologia não se encerra apenas na descrição de procedimentos de coleta de dados, compreendendo também a discussão destes procedimentos face à teoria que serve de base à pesquisa.



### DISCUSSÃO TEÓRICO-METODOLÓGICA

Esta subseção é apenas um exemplo de como podem ser estruturadas e apresentadas as questões teórico-metodológicas. Muitas vezes, é relevante estabelecer conexões entre a base teórica e os procedimentos de coleta de dados, o que pode servir como justificativa ou contextualização para a escolha de tais procedimentos.



#### 3.1.1 Aspectos específicos da discussão teórico-metodológica

Este é outro exemplo de subdivisão do texto, quando pode-se abordar uma questão mais específica da(s) teoria(s) trabalhada(s) que venha a contribuir para a discussão aqui proposta.

##### 3.1.1.1 Primeiro conceito destacado

Pode-se abordar, separadamente, se for pertinente, um conceito específico da(s) teoria(s) trabalhada(s).

##### 3.1.1.2 Segundo conceito destacado

Pode-se abordar, separadamente, se for pertinente, mais um conceito específico da(s) teoria(s) trabalhada(s).

### 3.2 PROCEDIMENTOS DE COLETA DE DADOS

Aqui está um exemplo de como podem ser apresentados detalhadamente os procedimentos utilizados durante a pesquisa para a coleta de dados.

### 3.3 PROCEDIMENTOS DE ANÁLISE DOS DADOS

Nesta subseção, por exemplo, podem ser apresentados detalhadamente os procedimentos utilizados para a análise dos dados da pesquisa.

## RESULTADOS E DISCUSSÃO

A seção que apresenta os resultados e a discussão – ou análise dos dados – pode ser uma subseção da Metodologia, a depender de como se optou estruturar o texto.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

As considerações finaisdevem ser breves e apresentar o essencial da pesquisa realizada. Contempla observações acerca do que está indicado na introdução, valorizando sua pesquisa. Destaca se os objetivos da pesquisa foram alcançados e apresenta situações de dificuldade durante a dissertação, analisando criticamente o que ocorreu. Deve, ainda, apresentar as conclusões e resultados a respeito dos temas levantados, com destaque aos aspectos da análise dos dados e pontos relevantes da pesquisa, indicando possibilidades de estudos futuros. Lembre-se que o leitor já leu os resultados e discussão, agora deverá mostrar o significado de tudo o que realizou durante o estudo para você, para os envolvidos, para a área da referida pesquisa e a conexão com outras áreas do conhecimento.

# REFERÊNCIAS

Lista de referências efetivamente utilizadas no texto, conforme a ABNT NBR 6023:2018, transcrita a seguir:

“6.3 As referências devem ser elaboradas em espaço simples, alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples. Quando aparecerem em notas de rodapé, devem ser alinhadas à margem esquerda do texto e, a partir da segunda linha da mesma referência, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente e sem espaço entre elas.

6.4 A pontuação deve ser uniforme para todas as referências.

6.5 Os elementos essenciais devem refletir os dados do documento referenciado. Informações

acrescidas devem seguir o idioma do texto em elaboração e não do documento referenciado.

6.6 Para documentos *online*, além dos elementos essenciais e complementares, deve-se registrar o endereço eletrônico, precedido da expressão Disponível em:, e a data de acesso, precedida da expressão Acesso em:.

NOTA Não se aplica a mensagens e documentos eletrônicos, cujos endereços não estejam disponíveis.

6.7 As referências, ordenadas em uma única lista, devem ser padronizadas quanto ao recurso tipográfico e à adoção dos elementos complementares. O recurso tipográfico (negrito, itálico ou sublinhado) utilizado para destacar o elemento título deve ser uniforme em todas as referências. Isso não se aplica às obras sem indicação de autoria, ou de responsabilidade, cujo elemento de entrada seja o próprio título, já destacado pelo uso de letras maiúsculas na primeira palavra, incluindo artigo (definido ou indefinido) e palavra monossilábica iniciais (se houver).

6.8 Ao optar pelo uso de elementos complementares, estes devem ser incluídos em todas as referências do mesmo tipo de documento.”

Autoria:

“**8.1.1.2** Quando houver quatro ou mais autores, convém indicar todos. Permite-se que se indique apenas o primeiro, seguido da expressão *et al*.”

**Livro:**

SOBRENOME, Nome. **Título do livro em negrito**: subtítulo sem destaque. Tradução: Nome Sobrenome. Cidade: Editora, ano.

BAUMAN, Zygmunt. **Globalização**: as consequências humanas. Tradução: Marcus Penchel. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999.

**Capítulo de livro:**

SOBRENOME, Nome. Título do artigo.*In*: SOBRENOME, Nome (org.). **Título do livro**. Cidade: Editora, ano. p. 00-01.

FAZENDA, Ivani Catarina Arantes. A construção do conhecimento nos cursos de pós-graduação em educação: integração mestrado/doutorado. *In*: SEVERINO, Antônio Joaquim; FAZENDA, Ivani Catarina Arantes (org.). **Conhecimento, pesquisa e educação**. Campinas: Papirus, 2011. p. 37-49.

**Artigo em revista científica:**

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Nome da revista em negrito**, volume, número, páginas, mês, ano.

ALVES, Wanderson Ferreira. A formação de professores e as teorias do saber docente: contextos, dúvidas e desafios. **Educação e Pesquisa**, São Paulo, v.33, n.2, p. 263-280, maio/ago. 2007. Disponível em: http://www.scielo.br/pdf/ep/v33n2/a06v33n2.pdf. Acesso em: 20 set. 2019.

**Legislação:**

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF: Presidência da República, [2019]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil\_03/Constituicao/Constituicao.htm. Acesso em: 20 set. 2019.

CURITIBA. **Lei nº 12.092, de 21 de dezembro de 2006**. Estima a receita e fixa a despesa do município de Curitiba para o exercício financeiro de 2007. Curitiba: Câmara Municipal, [2007]. Disponível em: http://domino. cmc.pr.gov.br/contlei.nsf/98454e416897038b052568fc004fc180/e5df879ac6353e7f032572800061df72. Acesso em: 22 mar. 2007.

RIO GRANDE DO SUL. [Constituição (1989)]. **Constituição do Estado do Rio Grande do Sul**. 4. ed. atual. Porto Alegre: Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul, 1995.

**Atos administrativos normativos:**

BRASIL. Ministério da Educação. **Ofício circular 017/MEC**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 26 jan. 2006. Assunto: FUNDEB.

BRASIL. Ministério da Fazenda. Secretaria de Acompanhamento Econômico. **Parecer técnico nº 06370/2006/RJ**. Rio de Janeiro: Ministério da Fazenda, 13 set. 2006. Disponível em: http://www.cade.gov. br/Plenario/Sessao\_386/Pareceres/ParecerSeae-AC-2006-08012.008423-International\_BusInes\_MachIne. PDF. Acesso em: 4 out. 2010.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA. Conselho Universitário. **Resolução nº 01/2007, de 29 de março de 2007**. Dispõe sobre a criação da modalidade Bacharelado do Curso de Graduação em Educação Física. Uberlândia: Conselho Universitário, 2007. Disponível em: http://www.reitoria.ufu.br/consultaAtaResolucao.php?tipoDocumento=resolucao&conselho=TODOS&anoInicioBusca=2007&anoFimBusca=2007&entrada=&pag=1. Acesso em: 20 set. 2007.

**Pessoas jurídicas:**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. **Diretrizes para a política ambiental do Estado de São Paulo***.* São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 1993. 35 p.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Catálogo de teses da Universidade de São Paulo, 1992**. São Paulo: USP, 1993. 467 p.

**Anais de evento em meio eletrônico:**

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. In: Nome do evento, Edição, Local do evento. **Anais eletrônicos...** Entidade patrocinadora do evento: Editora, ano. CD-ROM.

CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 10., 1979, Curitiba. **Anais** [...].

Curitiba: Associação Bibliotecária do Paraná, 1979. 3 v.

CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPE, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos** [...]. Recife: UFPE, 1996. Disponível em: http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais.htm. Acesso em: 21 jan. 1997.

**Filmes, vídeos, entre outros**

OS PERIGOS do uso de tóxicos. Produção de Jorge Ramos de Andrade. São Paulo: CERAVI, 1983. 1 fita de vídeo (30 min), VHS, son., color.

JOHN Mayall & The Bluesbreakers and friends: Eric Clapton, Chris Barber, Mick Taylor: 70th birthday concert. [London]: Eagle Rock Entertainment, 2003. 1 disco *blu-ray* (ca. 159 min).

**Dissertação ou tese:**

SOBRENOME, Nome. **Título**:subtítulo. ano. Dissertação, Tese ou Trabalho de Conclusão de Curso (Curso e área) – Departamento acadêmico, Universidade, Cidade, ano.

ALVES, Daian Péricles. **Implementação de conceitos de manufatura colaborativa**: um projeto virtual. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) – Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.

COELHO, Ana Cláudia. **Fatores determinantes de qualidade de vida física e mental em pacientes com doença pulmonar intersticial**: uma análise multifatorial. 2009. Dissertação (Mestrado em Ciências Médicas) – Faculdade de Medicina, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2009. Disponível em: http://www.lume.ufrgs.br/bitstream/handle/10183/16359/000695147.pdf?sequence=1. Acesso em: 4 set. 2009.

**Documento de acesso exclusivo em meio eletrônico:**

SOBRENOME, Nome. Título. Cidade: Organização, ano. Disponível em: http://\*\*\*. Acesso em: dia (não incluir o zero à esquerda) mês (usar abreviações) ano.

CID, Rodrigo. Deus: argumentos da impossibilidade e da incompatibilidade. *In*: CARVALHO, Mário Augusto Queiroz *et al*. **Blog investigação filosófica**. Rio de Janeiro, 23 abr. 2011. Disponível em: http:// investigacao-filosofica.blogspot.com/search/label/Postagens. Acesso em: 23 ago. 2011.

OLIVEIRA, José P. M. Repositório digital da UFRGS é destaque em ranking internacional. Maceió, 19 ago. 2011. Twitter: @biblioufal. Disponível em: http://twitter.com/#!/biblioufal. Acesso em: 20 ago. 2011.

Para maiores detalhes sobre como elaborar as referências, consulte:

ABNT NBR 6023:2018.

# GLOSSÁRIO

“Elemento opcional. Elaborado em ordem alfabética” (ABNT NBR 14724:2011, 4.2.3.2)

Deslocamento: Peso da água deslocada por um navio flutuando em águas tranquilas.

Duplo Fundo: Robusto fundo interior no fundo da carena.

# APÊNDICE A – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

[documento produzido pelo autor, segue abaixo um modelo de TCLE]

**TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO – TCLE**

**(Resolução 466/2012 CNS/CONEP)**

[IMPORTANTE: é imprescindível ler a Resolução que fundamenta o TCLE, seja a 510/2016 ou a 466/2012, pois ela determina quais são as responsabilidades que o pesquisador DEVE conhecer e assumir ao realizar a pesquisa]

Você está sendo convidado(a) a participar do projeto de pesquisa intitulado “[citar o título do projeto de pesquisa]”. O objetivo desta pesquisa é [descrever os objetivos da pesquisa]. Para realizar o estudo será necessário que se disponibilize a participar [descrever a forma de participação] previamente agendadas a sua conveniência. Para a instituição e para sociedade, esta pesquisa servirá como parâmetro para avaliar [finalidade/justificativa da pesquisa]. **De acordo com a resolução 466/2012**, “Toda pesquisa com seres humanos envolve risco em tipos e gradações variados”. A sua participação terá risco mínimo, podendo ocorrer [citar o risco], e se estes ocorrerem serão solucionados/minimizados [citar a assistência prestada pelo/a pesquisador/a ao risco] e de forma gratuita. Em virtude das informações coletadas serem utilizadas unicamente com fins científicos, sendo garantidos o total sigilo e confidencialidade, através da assinatura deste termo, o qual receberá uma cópia.

Os benefícios da pesquisa são [citar os benefícios da pesquisa].

Você terá o direito e a liberdade de negar-se a participar desta pesquisa total ou parcialmente ou dela retirar-se a qualquer momento, sem que isto lhe traga qualquer prejuízo com relação ao seu atendimento nesta instituição, de acordo com a Resolução CNS nº466/12 e complementares. Mesmo depois de assinar o participante continua com o direito de pleitear indenização por reparação de danos que apresente nexo causal com a pesquisa.

Para qualquer esclarecimento no decorrer da sua participação, estarei disponível através dos telefones: [citar número de telefone], ou pelo endereço [citar endereço]. Se necessário também poderá entrar em contato com o Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da Universidade do Planalto Catarinense UNIPLAC, Av. Castelo Branco, 170, Reitoria, Piso Superior, Lages SC, (49) 32511086, e-mail: cep@uniplaclages.edu.br. Desde já agradecemos!

Eu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [nome por extenso do/a participante] CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [número do CPF] declaro que após ter sido esclarecido(a) pelo(a) pesquisador(a), lido o presente termo, e entendido tudo o que me foi explicado, concordo em participar da pesquisa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome e assinatura do/a participante da pesquisa e/ou responsável legal)

Lages, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável pelo projeto: [nome e assinatura Pesquisador Responsável]

Endereço para contato: [Endereço completo]

Telefone para contato: [telefone com DDD]

E-mail: [nome@uniplaclages.edu.br](mailto:nome@uniplaclages.edu.br)

[todas as assinaturas devem constar na mesma página]

# APÊNDICE B – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

[documento produzido pelo autor, segue abaixo um modelo de TCLE]

**TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO – TCLE**

**(Resolução 510/2016 CNS/CONEP)**

[IMPORTANTE: é imprescindível ler a Resolução que fundamenta o TCLE, seja a 510/2016 ou a 466/2012, pois ela determina quais são as responsabilidades que o pesquisador DEVE conhecer e assumir ao realizar a pesquisa]

Você está sendo convidado (a) a participar do projeto de pesquisa intitulado **“[título do projeto]”**. O objetivo deste trabalho é [escrever o objetivo do projeto]. Esta pesquisa foi adaptada para o período de isolamento social, por conta da pandemia do novo coranavírus. Nesse contexto, a pesquisa irá acontecer [descrever como será realizada a pesquisa]. Para realizar o estudo, será necessário que as participantes [descreva quem são as participantes] disponibilizem-se a participar de [forma de coleta de dados]. Segue um exemplo de descrição, que deve ser adaptado conforme o caso: Esses encontros acontecerão por meio da ferramenta Google Meet, sendo gravados e arquivados no computador da pesquisadora, onde só a mesma terá acesso. Do mesmo modo, será gravado o registro do consentimento das participantes a colaborar com a pesquisa.

Segue um exemplo de texto para autorização de uso de imagem e voz, que deve ser adaptado conforme o caso, ou excluído, caso não se aplique: Para realizar o estudo, será necessário que [as participantes] autorizem o uso de imagem coletado durante a pesquisa, em todo e qualquer material entre fotos, vídeos, áudios, mensagens e documentos, para ser utilizada na dissertação de mestrado resultante desta pesquisa e em todos os demais produtos resultantes deste trabalho, destinadas a divulgação ao público em geral. A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso da imagem acima mencionada em todo território nacional e no exterior, das seguintes formas: dissertação no formato impresso e digital, disponibilizada pela Universidade, para uso acadêmico-cientifico, artigos, comunicações em eventos, anais de eventos e demais produtos oriundos do presente estudo.

Por esta ser a expressão da minha vontade declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à minha imagem ou a qualquer outro, e assino ou acuso por meio de áudio ou vídeo a presente autorização. O termo de consentimento e de autorização de imagem será gravado pela pesquisadora, e a [participante] irá enviar a gravação para as famílias via WhatsApp, as famílias que autorizarem o uso dos registros e imagens, gravarão um áudio ou vídeo autorizando a pesquisadora ao uso de seus registros e imagens. **Assim como prevê a Resolução CNS nº 510/2016,** art. 2º, inciso XXII, sobre o registrodo consentimento.

De acordo com **a Resolução CNS nº 510/2016,** art. 19, “O pesquisador deve estar sempre atento aos riscos que a pesquisa possa acarretar aos participantes em decorrência dos seus procedimentos, devendo para tanto serem adotadas medidas de precaução e proteção, afim de evitar dano ou atenuar seus efeitos”. A sua participação terá risco [especificar qual o nível ou tipo de risco] mínimo, podendo ocorrer [exemplo de efeitos decorrentes da pesquisa]: algum tipo de desconforto emocional relacionado aos questionamentos, o que poderá gerar abalo físico e emocional, e se estes ocorrerem serão solucionados/minimizados com o apoio da pesquisadora que irá encaminhar ao atendimento de Psicologia da Uniplac e de forma gratuita.

Assim como determina a **Resolução CNS nº 510/2016,** “O participante da pesquisa que vier a sofrer qualquer tipo de dano resultante de sua participação na pesquisa, previsto ou não no Registro de Consentimento Livre e Esclarecido, tem direito a assistência e a buscar indenização”. Em virtude das informações coletadas serem utilizadas unicamente com fins científicos, sendo garantidos o total sigilo e confidencialidade [exemplo de texto, pode haver outras garantias], através da gravação deste termo, o qual receberá uma cópia via e-mail ou WhatsApp. Os benefícios da pesquisa são [especificar os benefícios da pesquisa].

Você terá o direito e a liberdade de negar-se a participar desta pesquisa total ou parcialmente ou dela retirar-se a qualquer momento, sem que isto lhe traga qualquer prejuízo com relação ao seu atendimento nesta instituição.

Para qualquer esclarecimento no decorrer da sua participação, estarei disponível por meio dos telefones: [telefone com DDD], ou pelo endereço [endereço completo]. Se necessário também poderá entrar em contato com o Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da Universidade do Planalto Catarinense UNIPLAC, Av. Castelo Branco, 170, Reitoria – Piso Superior Lages SC, (49) 32511086, e-mail: cep@uniplaclages.edu.br. Desde já agradecemos!

Eu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que, após ter sido esclarecido(a) pelo(a) pesquisador(a), lido o presente termo, e entendido tudo o que me foi explicado, concordo em participar da Pesquisa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nome e assinatura do sujeito da pesquisa e/ou responsável legal)

Lages, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável pelo projeto: [nome completo do/a mestrando/a]

Endereço para contato: [Endereço completo]

Telefone para contato: [telefone com DDD]

E-mail: [nome@uniplaclages.edu.br](mailto:nome@uniplaclages.edu.br)

[todas as assinaturas devem constar na mesma página]

# ANEXO A – PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA A

[documento original transcrito, escaneado ou fotocopiado]

# ÍNDICE

“Elemento opcional. Elaborado conforme a ABNT NBR 6034” (ABNT NBR 14724:2011, 4.2.3.5).