**Informações sobre a entrega da versão final da Dissertação de Metrado em Educação**

A versão final deve ser entregue em duas vias impressas e no formato digital, salvas em PDF.

* **Modelo**

O modelo padrão da capa editável (capa dura) e o modelo interno (*template*) estão disponíveis no site do PPGE, podendo ser acessado no link (menu da direita): <http://www.uniplaclages.edu.br/mestrado_educacao/sobre>

O modelo padrão para impressão encontra-se disponível na VN – Cópias na loja do Centro (Contato com Mateus pelo 3222 3661).

* **Ficha Catalográfica**

Este serviço está disponível na Biblioteca e pode ser solicitado por e-mail, mediante as seguintes informações da dissertação: Autor(a), título, orientador(a), coorientadora(a), se houver, número de páginas e o resumo com as palavras-chave.

Enviar para o e-mail: [biblioteca@uniplaclages.edu.br](mailto:biblioteca@uniplaclages.edu.br)

A folha de aprovação, que deve ser inserida na impressão da dissertação é assinada pelos integrantes da Banca e é entregue pelo orientador(a) no dia da Defesa.

* **Termo de Autorização de publicação**

O “Termo de autorização para publicação eletrônica de TCCs, Dissertações e Teses na Biblioteca Central da UNIPLAC” deve ser preenchido em 2 (duas) vias. O documento está disponível no site do PPGE, podendo ser acessado no link (menu da direita):

<http://www.uniplaclages.edu.br/mestrado_educacao/sobre>

* **Atividades complementares**

Solicitar via portal do aluno requerimento das atividades complementares. Apresentar os certificados de participação em eventos (no mínimo 30 horas), de acordo com o Regimento do Programa.

* **Comprovante de submissão de artigo**

No ato de entrega da documentação, deverá ser apresentado o comprovante de submissão de um artigo para publicação em periódico qualificado no Qualis CAPES.

* **Apresentar uma via do Currículo Lattes atualizado.**

RECEBIDO EM / /