



## **Ato Normativo n ° 013, de 06 de dezembro de 2.005**

Márcio Koehler, Pró-Reitor de Administração da Universidade do Planalto Catarinense – UNIPLAC, no uso de suas atribuições,

### **Resolve:**

1. Estabelecer o período de 22 de dezembro de 2005 a 20 de janeiro de 2006 para férias gerais da Universidade, com data de retorno previsto para 23 de janeiro de 2006.
2. Para os funcionários diretamente envolvidos com o Setor Financeiro, o período de férias será de 23 de dezembro de 2005 a 21 de janeiro de 2006, com data de retorno prevista para 23 de janeiro de 2006.

§ 1.º Os setores envolvidos diretamente com o setor financeiro são:

- I. Núcleo de Informática - Setores de Suporte ao Usuário e Desenvolvimento de Software (SICA).
  - II. Controladoria.
3. O Serviço de *Internet* funcionará em regime de plantão, previamente organizado pelo setor.
  4. Os setores de Controladoria e de Recursos Humanos organizarão serviços de plantão para atendimento aos procedimentos de folha de pagamento e outros serviços necessários.
  5. O Setor de Serviços Gerais organizará equipe de plantão, contando preferencialmente com pessoal terceirizado, para realizar reformas e melhorias somente possíveis em época de recesso.
  6. A Secretaria Acadêmica e a Central de Atendimento organizarão equipes de plantão para atender pedidos de transferências externas, internas, reingressos, com conferência de documentos no salão de atos e cadastro na Central de Atendimento.
  7. A Secretaria Acadêmica organizará, também, plantão para receber matrícula das outras chamadas de calouros.
  8. Os serviços segurança e vigilância terá seu expediente normal.

9. No período que compreende de 26 de dezembro de 2005 a 23 de janeiro de 2006, fica estabelecido, para toda a Instituição o horário único de funcionamento das 13 às 19 horas.

Lages, 06 de dezembro de 2005

Márcio Koehler  
Pró-Reitor de Administração