



## PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO - PROPEPG

### EDITAL nº 036/2021

de 30 de abril de 2021

A Pró-Reitora de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação da Universidade do Planalto Catarinense – UNIPLAC, Dra. Lilia Aparecida Kanan, no uso de suas atribuições, torna público o presente Edital para Apoio a Grupos de Pesquisa da Universidade do Planalto Catarinense – UNIPLAC e convida os pesquisadores líderes de Grupos de Pesquisa da Instituição, a apresentarem projetos para apoio à pesquisas, nos termos deste Edital, a serem financiados pela FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA – FAPESC, conforme Chamada Pública Nº 15/2021.

#### 1 DO OBJETIVO

Apoiar propostas de pesquisa científica, tecnológica e de inovação de pesquisadores vinculados a grupos de pesquisa certificados pela UNIPLAC, contribuindo para o fortalecimento da pesquisa nesta IES e para o desenvolvimento econômico sustentável e melhoria da qualidade de vida da população serrana de Santa Catarina.

#### 2 DAS DEFINIÇÕES

Para efeitos do presente Edital, consideram-se:

- a) **Proponente/Beneficiário (a):** Professor vinculado à UNIPLAC, coordenador(a) da proposta submetida ao presente Edital, com titulação de Doutor(a), integrante de grupos de pesquisa certificado pelas UNIPLAC, responsável desde a etapa de submissão até a aprovação final da prestação de contas junto à FAPESC, bem como, responsável pela administração dos recursos destinados ao projeto, na qualidade de Proponente/Beneficiário, e ter seu currículo cadastrado e atualizado nas Plataformas Lattes e de CTI da FAPESC (<http://plataforma.fapesc.sc.gov.br/fapesc/>);
- b) **Grupo de Pesquisa:** Grupo Institucional do qual fazem parte pesquisadores em diversos níveis de formação acadêmica e que se organizam em uma ou mais linhas de pesquisa de uma determinada área do conhecimento com o objetivo de desenvolver pesquisa em CTI e oficialmente certificado pela UNIPLAC junto ao Diretório de Grupos de Pesquisa - Plataforma Lattes - CNPq;

c) **Projeto de Pesquisa Científica, Tecnológica e/ou de Inovação – Projeto de CTI:** É um conjunto articulado de atividades de pesquisa em CTI, com foco claramente delimitado, que contribuam para o desenvolvimento dos ecossistemas de CTI, o avanço de todas as áreas do conhecimento, o equilíbrio regional e o desenvolvimento econômico sustentável. As metas a serem atingidas na proposta devem estar explicitamente especificadas de modo a permitir o acompanhamento das entregas, dos indicadores e avaliação.

### 3 DOS CRITÉRIOS DE ADMISSIBILIDADE

O processo de admissibilidade compreende a verificação de atendimento dos critérios listados a seguir, a partir das informações e documentos comprobatórios legíveis apresentados à PROPEPG.

#### 3.1 Áreas a serem priorizadas

- a) Odontologia
- b) Engenharias
- c) Educação
- d) Administração (tecnologias e inovação)

#### 3.2 Quanto ao Proponente/Beneficiário:

- a) Possuir titulação de Doutor;
- b) Ser obrigatoriamente o coordenador da proposta;
- c) Ter currículo Lattes atualizado nas Plataformas de CTI da FAPESC, disponível no link <http://plataforma.FAPESC.sc.gov.br//fapesc/#/public/login> e Lattes do CNPq - <http://lattes.cnpq.br/>;
- e) Não ter pendências de qualquer natureza com Fundação Uniplac, com a FAPESC e/ou outro órgão da Administração Pública Direta ou Indireta do Estado e ;

#### 3.3 Quanto a Proposta:

- a) Ser submetida por um único(a) proponente com titulação de Doutor;
- b) Caracterizar como projeto de pesquisa em CTI;
- c) Ser desenvolvido em Santa Catarina;
- d) Ter anuência/concordância da PROPEPG;
- e) Executar a pesquisa, preparação e entrega dos resultados em até 24 (vinte e quatro) meses;

- f) Ser submetida na modalidade *on line*, com cópia de todos os documentos exigidos à inscrição da posposta para o endereço eletrônico [pesquisa@uniplaclages.edu.br](mailto:pesquisa@uniplaclages.edu.br), por somente um Proponente/Beneficiário.
- g) Preferencialmente estar correlacionado a um ou mais Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS/ONU);
- h) A proposta deve apresentar no plano de trabalho as ações e itens a serem realizados pelo proponente/beneficiário de maneira clara e objetiva, com adequação metodológica e orçamentária ao objeto deste Edital.
- i) O arquivo anexo a este Edital apresenta o modelo de documento para elaboração das propostas exigido. Este modelo se baseia nos campos requeridos para posterior submissão das propostas selecionadas à FAPESC.

#### 4 DO CRONOGRAMA

ETAPAS	DATAS
Lançamento do Edital	30/04/2021
Prazo para envio dos projetos à PROPEPG	Até 05/06/2021
Resultado de admissibilidade	07/06/2021
Divulgação do Resultado	08/06/2021
Prazo para apresentação de recursos	Até 10/06/2021
Prazo para divulgação dos resultados de recursos	Até 14/06/2021

#### 5 RECURSOS FINANCEIROS

5.1 Os projetos aprovados serão financiados no valor global de R\$ 500.000,00, sendo 50% do valor oriundo do orçamento da UNIPLAC e 50% do orçamento da FAPESC

5.2 A previsão de recursos de cada projeto deverá obedecer às faixas definidas a seguir.

--	--

Faixa 1	60.000,00
Faixa 2	120.000,00
Faixa 3	260.000,00

5.3 O valor referente à rubrica de capital será limitado a 50% (cinquenta por cento) do valor total do projeto apoiado.

## **6 DOS ITENS FINANCIÁVEIS E NÃO FINANCIÁVEIS**

### **6.1 Itens financiáveis:**

6.1.1 Serão financiáveis itens destinados às atividades de pesquisa e aprovados no Plano de Trabalho, tais como:

- a) Capital: equipamentos, materiais permanentes nacionais ou importados;
- b) Correntes: Dentre os itens financiáveis incluem-se: serviços de terceiros (pessoa física e jurídica) contratados de acordo com o previsto na legislação estadual; as despesas de locomoção e diárias para pesquisas de campo (quando metodologicamente descritas e aprovadas nos projetos de pesquisa aplicada e no plano de trabalho apresentado); passagens de ida e volta de membros da equipe, quando for o caso.

6.1.2 O pagamento para os serviços prestados por pessoas físicas dar-se-á mediante nota fiscal avulsa de prestação de serviço fornecida pela Prefeitura Municipal ou nota fiscal própria do prestador do serviço.

6.1.3 Define-se como estruturação e manutenção de condições laboratoriais, a aquisição e manutenção de materiais permanentes e de consumo para laboratórios, que poderão ou não ser compartilhados entre os projetos.

6.1.4 A concessão de diárias, por necessidade de pesquisa de campo, deverá estar prevista no orçamento apresentado no plano de trabalho do projeto de pesquisa aplicada, acompanhada de justificativa, descrição e quantitativos dos itinerários, aplicando-se, quanto a valores e forma de comprovação, as regras do Decreto Estadual nº 1.127/2008.

6.1.5 A mão-de-obra empregada na execução do projeto não terá vínculo de qualquer natureza com a FAPESC e desta não poderá demandar quaisquer pagamentos, permanecendo na exclusiva responsabilidade do Coordenador/Instituição de execução do projeto.

## 6.2 Itens NÃO financiáveis:

Não serão financiados os seguintes itens:

- a) pagamento de passagens ou diárias para visitas, cursos, eventos e similares, pagamento de bolsas e salários para pesquisadores do grupo e demais membros da equipe;
- b) construção de imóveis que impliquem em aumento de patrimônio;
- c) pagamento de salário ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo ou quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas (federal, estadual, municipal);
- d) pagamento de despesas de rotina como as contas de luz, água, telefone, correio, reprografia e similares e obras civis, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da instituição de execução de projetos e das colaboradoras;
- e) pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica, conforme determina a Lei de Diretrizes Orçamentárias da União e Decreto Federal no. 5.151/2004;
- f) pagamento de taxas de administração ou gestão, a qualquer título, de acordo com a Instrução Normativa nº 01/97 da Secretaria do Tesouro Nacional;
- g) pagamento de despesas contábeis e administrativas, incluindo contratação de pessoal da própria instituição executora ou parceira;
- h) taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária; (DOC/TED liberado até duas transferências);
- i) manutenção de equipamentos, veículos e acessórios;
- j) pagamento de combustível;
- k) despesas de publicidade, ornamentação, brindes, camisetas, coquetel, shows, ou manifestações artísticas e demais itens relacionados no art. 4º do Decreto Estadual nº 2.060/2009

## 7 DA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

Os projetos deverão ser submetidos conforme datas fixadas no Cronograma na modalidade *on line* para o endereço eletrônico [pesquisa@uniplaclages.edu.br](mailto:pesquisa@uniplaclages.edu.br) pelo proponente/beneficiário (pesquisador membro) do Grupo de Pesquisa com cópia do currículo Lattes atualizada em abril de 2021.

## 8 DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Todas as propostas serão analisadas na sequência de etapas descritas a seguir.

### 8.1 Análise de admissibilidade

8.1.1 A Comissão de Avaliação dos projetos será definida em Portaria específica. Esta Comissão procederá à análise de admissibilidade das propostas, verificando os títulos/itens 3.1, 3.2 e 3.3 deste Edital.

8.1.2 As propostas que não atenderem aos itens mencionados anteriormente serão previamente desclassificadas.

### 8.2 Avaliação e Julgamento de Mérito

8.2.1 A avaliação será composta pelos critérios estabelecidos a seguir, com os respectivos pesos, atribuindo-se notas de 0 a 10:

CRITÉRIOS	PESO
1. Relevância: relevância científica, tecnológica e de inovação do projeto; pertinência do problema da pesquisa.	2
2. Desenvolvimento de CTI: contribuição para o avanço e à consolidação do conhecimento científico, tecnológico e de inovação; integração a ser promovida entre os atores locais e/ou regionais da área de CT&I; potencial de apropriação dos resultados pela sociedade catarinense	2
3. Qualidade do projeto: projeto escrito de forma correta, clareza na apresentação do problema da pesquisa; coerência entre orçamento, os objetivos, metas e execução; preenchimento correto dos campos do formulário.	2
4. Adequação Metodológica: consistência dos métodos e estratégias que serão utilizadas para desenvolver o projeto; cronograma físico que apresente descrição clara das fases e metas factíveis a serem cumpridas e alcançadas; limitações ou obstáculos previsíveis que possam comprometer a exatidão do orçamento e do cronograma da pesquisa.	2
5. Orçamento: adequação do orçamento à realidade dos gastos previstos; cronograma financeiro compatível com a evolução dos trabalhos e com a necessidade dos recursos; indicação das contrapartidas financeiras e/ou econômicas asseguradas.	1
6. Capacidade da Equipe Executora: competência e experiência prévia do coordenador e dos pesquisadores da equipe, se for o caso, na área de conhecimento do projeto; titulação e experiência profissional da equipe compatíveis com a natureza da pesquisa.	1

8.3 A nota final de cada proposta será aferida pela média ponderada das notas atribuídas em cada critério constante no quadro do item 8.2

8.4 A recomendação (qualificação) da proposta não confere direito subjetivo ao auxílio, caracterizando mera expectativa de direito, sendo a aprovação condicionada à disponibilidade de recursos, observados o ranqueamento pela maior nota e os limites orçamentários.

8.5 Em caso de empate, será recomendada a proposta com maior nota nos critérios 1, 2, 3 e 4 nesta ordem, constante no quadro do item 8.2

8.6 Em função dos limites orçamentários e da tipificação dos itens financiáveis, a Comissão de Avaliação poderá sugerir a readequação do orçamento da proposta.

## **9. RECURSOS**

Caso o proponente/beneficiário tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento dos projetos, poderá apresentar recurso no prazo previsto no cronograma, cabendo a Comissão de Avaliação manifestar-se sobre os recursos.

Lages, 30 de abril de 2021

LILIA APARECIDA KANAN

Pró Reitora de Pesquisa, extensão e Pós-Graduação

UNIPLAC



**ANEXO**  
**EDITAL nº 036/2021**  
**de 30 de abril de 2021**

**Instruções:**

Os coordenadores de propostas a serem submetidas ao Edital XX/2021 devem seguir este modelo de documento para elaborar suas propostas. Este modelo se baseia nos campos requeridos para posterior submissão das propostas selecionadas à FAPESC. No modelo, os campos assinalados em ?? se referem a informações a serem fornecidas pelo proponente.

**DADOS DO PROPONENTE**

Nome: ??  
Data de nascimento: ??  
CPF: ??  
RG: ??  
Nacionalidade: ??  
Titulação: ??  
Profissão: ??  
Logradouro: ??  
Número: ??  
Complemento: ??  
CEP: ??  
Município: ??  
UF: ??  
E-mail: ??  
Telefone: ??  
Celular: ??





## INSTITUÇÕES PARTICIPANTES

### Instituição proponente

Fundação Universidade do Planalto Catarinense

84.953.579/0001-05.

### Instituição participante 1

CNPJ: ??

Razão social: ??

Sigla: ??

País: ??

Estado: ??

Cidade: ??

Bairro: ??

CEP: ??

Logradouro: ??

Número: ??

Complemento: ??

Telefone: ??

Website: ??

E-mail: ??



**Representante legal**

Nome: ??

CPF: ??

E-mail: ??

Data nascimento: ??

**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

**Título do projeto**

??

**Finalidade (1000 caracteres)**

??

**Website do projeto**

??

**Público alvo**

??

**Palavras-chave**

??, ??, ??.

**Área do Conhecimento<sup>1</sup>**

1 Conforme: <http://lattes.cnpq.br/documents/11871/24930/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf/d192ff6b-3e0a-4074-a74d-c280521bd5f7>

??

#### Setor CNAE<sup>2</sup>

---

??

### DESCRIÇÃO DO PROJETO

#### Resumo do projeto (3.000 caracteres)

---

*Este campo poderá ser publicado no site da FAPESC a qualquer tempo após aprovação do projeto, com vistas a informar à sociedade em geral sobre as características do projeto. O texto deve ser elaborado com cuidado, ter caráter informativo sem revelar, no entanto, dados considerados confidenciais ou estratégicos. O texto é de exclusiva responsabilidade do proponente, devendo apresentar os principais tópicos do projeto de forma resumida: objeto da pesquisa, como e quando será executada, porquê realizá-la, citar parceiros, para quem será realizada e resultados impactos esperados.*

??

#### Descrição da problemática (6.000 caracteres)

---

*Descrever a problematização do tema central da pesquisa.*

??

#### Justificativa (3.000 caracteres)

---

*Descrever a importância da pesquisa a ser desenvolvida (por que fazê-la?), indicando as suas contribuições tanto para o desenvolvimento da CTI quanto para sociedade. Correlacionar o projeto a um ou mais Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU (ODS/ONU).*

??

---

2 Conforme: <https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html?view=estrutura>

### **Aplicabilidade dos resultados e potenciais impactos (3.000 caracteres)**

---

*Informar o potencial de geração dos benefícios sócio econômicos e ambientais e os impactos decorrentes da aplicação prática dos resultados.*

??

### **Objetivo geral (3.000 caracteres)**

---

*Definir de forma clara e concisa o que se pretende com a pesquisa.*

??

### **Objetivos específicos**

---

1. ??
2. ??
3. ??
4. ??
5. ...

### **Estado da arte (12.000 caracteres)**

---

*Informar o estágio de desenvolvimento do tema do projeto e como vem sendo tratado na literatura.*

??

### **Metodologia (6.000 caracteres)**

---

*Descrever os métodos e os procedimentos que serão adotados para o alcance dos objetivos propostos e metas propostas.*

??

### **Referências bibliográficas**

---

??

## ETAPAS E METAS DO PROJETO

### Nome da Etapa<sup>3</sup>

De MM/AAAA a MM/AAAA

Descrição da etapa

??

Metas da etapa

- ??

Objetivos específicos<sup>4</sup>

- ??

## RESULTADOS ESPERADOS

### Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)<sup>5</sup>

1 Erradicação da pobreza

2 Fome zero e agricultura sustentável

3 Saúde e bem-estar

3 Copiar, colar e editar para cada etapa prevista no projeto.

4 Conforme objetivos específicos definidos previamente.

5 Selecione um ou mais e discuta no corpo da proposta a relação do projeto com os ODS indicados.

- 4 Educação de qualidade
- 5 Igualdade de gênero
- 6 Água potável e saneamento
- 7 Energia limpa e acessível
- 8 Trabalho decente e crescimento econômico
- 9 Indústria, inovação e infraestrutura
- 10 Redução das desigualdades
- 11 Cidades e comunidades sustentáveis
- 12 Consumo e produção responsáveis
- 13 Ação contra a mudança global do clima
- 14 Vida na água
- 15 Vida terrestre
- 16 Paz, justiça e instituições eficazes
- 17 Parcerias e meios de implementação

#### **Produção bibliográfica<sup>6</sup>**

Outra produção bibliográfica	??
Artigos completos publicados em periódicos (Nacional)	??
Artigos aceitos para publicação	??
Livros	??
Texto em jornal ou revista	??
Trabalhos publicados em anais de eventos	??
Apresentação de Trabalho	??
Capítulos de livros	??
Artigos completos publicados em periódicos (Internacional)	??

<sup>6</sup> Selecione apenas os resultados pertinentes ao projeto e indique a quantidade esperada.

### Produção técnica<sup>7</sup>

---

Softwares	??
Produtos	??
Processos	??
Trabalhos técnicos	??
Editoração	??
Outra produção técnica	??
Relatório de pesquisa	??

### Divulgação científica<sup>8</sup>

---

Trabalhos apresentados em eventos nacionais	??
Trabalhos apresentados em eventos internacionais	??
Reportagens/notícias em meios de comunicação	??
Palestras e entrevistas	??

### Formação<sup>9</sup>

---

Orientações e teses concluídas	??
Orientações e teses em andamento	??
Orientações e dissertações em andamento	??
Orientações e dissertações concluídas	??

---

7 Selecione apenas os resultados pertinentes ao projeto e indique a quantidade esperada.

8 Selecione apenas os resultados pertinentes ao projeto e indique a quantidade esperada.

9 Selecione apenas os resultados pertinentes ao projeto e indique a quantidade esperada.

### Processos e produtos<sup>10</sup>

Proteção intelectual: patentes, registros, cultivares	??
Geração de novos projetos	??
Transferência de tecnologia	??

### EQUIPE DO PROJETO

#### Coordenador

Nome: ??

CPF: ??

E-mail: ??

Instituição de vínculo: ??

Nível formação: ??

Função no projeto: ??

Dedicação mensal (em horas): ??

Tempo de dedicação (em meses): ??

Carga horária total: ??

Atividades desempenhadas:

- ??

- ??

#### Membro da Equipe<sup>11</sup>

Nome: ??

10 Selecione apenas os resultados pertinentes ao projeto e indique a quantidade esperada.

11 Copiar, colar e editar para cada membro do projeto.





CPF: ??

E-mail: ??

Instituição de vínculo: ??

Nível formação: ??

Função no projeto: ??

Dedicação mensal (em horas): ??

Tempo de dedicação (em meses): ??

Carga horária total: ??

Atividades desempenhadas:

- ??

- ??

### DESPESAS DO PROJETO

#### Corrente

Item	Justificafica	Qtde	VI. Unit. (R\$)	Total (R\$)
??	??	??	??	??
??	??	??	??	??
??	??	??	??	??

#### Capital (máximo 50% do orçamento total do projeto)

Item	Justificafica	Qtde	VI. Unit.	Total
------	---------------	------	-----------	-------



		.	(R\$)	(R\$)
??	??	??	??	??
??	??	??	??	??
??	??	??	??	??